

# 智能表格填寫簡介 (電匯 / 本地跨行轉賬)

請確保遵照以下簡介填寫

- (1) 選擇申請類別。
- (2) 輸入及完成所有必須填寫的欄目。
- (3) 按「核對及列印表格」鍵列印附有電腦條碼之智能表格。
- (4) 以藍色或黑色原子筆簽署。

以下為**必須填寫**的欄目：

- > 付款戶口號碼、付款貨幣 / 戶口類別
- > 匯款貨幣、貨幣金額及金額詳寫
- > 戶口扣賬日期
- > 受款銀行資料 (銀行代號類別及銀行代號或國家及銀行名稱)
- > 受款人資料 (姓名及戶口號碼)
- > 付款費用
- > 付款戶口持有人名稱

請選擇申請類別：  
> 電匯  
> 跨行轉賬

**第一選擇：**  
於受款銀行代號類別欄目輸入SWIFT BIC 及於受款銀行代號輸入受款銀行八或十一字母與數字之 BIC (所有選取歐盟及歐洲經濟區為目的地的歐元匯款，客戶必須填寫此欄目。)

**第二選擇：**  
根據受款國家輸入當地銀行代號：  
Bank Code Type      Bank Code (numeric)

>Australia - BSB code	6
>Canada - Routing no.	9
>China - CNAPS code	12
>Germany - Bankleitzahl	8
>HK - Bank code (for HK Interbank Funds Transfer)	3
>Singapore - Bank code	4
>UK - Sort code	6
>US - Fedwire	9
>US CHIPS UID	6
>US CHIPS PID/ABA	4

注意：  
即使您額外提供受款銀行的名稱和地址，我們只會根據「受款銀行代號類別」一欄的受款銀行資料 (即受款銀行代號或 SWIFT 地址) 來處理匯款申請。

此部分只適用於金融機構客戶。  
如金融機構客戶，請填寫此部分如此付款指示是替第三者支付。  
如填寫此部分，請確保整部分如客戶編號、名稱、地址及國家/地區已填妥。  
如填寫地址時，請提供詳細資料，包括大廈名稱、街道名稱、城市、縣市、省份及/或州。

客戶存根  
此存根乃方便客戶向本行查詢有關交易情況而出，並不可視為完成交易的收據。本行將於完成處理交易後下一個工作天，根據閣下/貴公司於本行的通訊地址紀錄以郵寄方式發出正式交易通知書。